

Husby Vest Vandværk

Klitvej 4, 6990 Ulfborg

CVR-nr. 13 24 62 11

Årsrapport for 2022

Indkaldelse til ordinær generalforsamling

Husby Vest Vandværk afholder ordinær generalforsamling

lørdag, den 15. juli 2023 kl. 11.00 på Ledgaard, Stabyvej 76, 6990 Ulfborg

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Kassereren aflægger regnskab
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
Følgende bestyrelsesmedlemmer afgår:
Aksel Gade Hansen (modtager genvalg)
John Boeriis (modtager genvalg)
Valg af 2 suppleanter
5. Valg af revisor og revisorsuppleant
6. Indkomne forslag fra medlemmer. Eventuelle forslag, der ønskes behandlet, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen
7. Eventuelt

P.b.v. Aksel Gade Hansen

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Noter	10 - 16

Foreningen

Husby Vest Vandværk
Klitvej 4
6990 Ulfborg

Telefon: 40 16 79 27
Hjemsted: Holstebro
CVR-nr.: 13 24 62 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Aksel Gade
Knud Erik Jacobsen
John Boeriis
Jens Holk Christiansen
Mads Kjærstrup

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Husby Vest Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med vedtægter og god regnskabsskik.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har assisteret med bogføring, og vi skal bekræfte, at vi har gennemgået og godkendt resultatet af denne assistance.

Husby, den 20. juni 2023

Bestyrelsen

Aksel Gade
Formand

Knud Erik Jacobsen

John Boeriis

Jens Holk Christiansen

Mads Kjærstrup

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Husby Vest Vandværk

Vi har opstillet årsregnskabet for Husby Vest Vandværk for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med vedtægter og god regnskabsskik. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med vedtægter og god regnskabsskik.

Holstebro, den 20. juni 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Per Lund Nielsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består af vandforsyning til forbrugere ved Husby Vest Vandværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Husby Vest Vandværk har en overdækning på t.DKK 263 i 2022, mod en overdækning på t.DKK 238 i 2021. Husby Vest Vandværk har 800 aktive forbrugere pr. 31.12.22.

	2022	2021	2020
Udpumpet vandmængde	85.250	89.800	85.865
Aflæst hos forbrugerne	84.108	87.895	79.427
I alt	1.142	1.905	6.438
Vandspild i %	1,34%	2,12%	7,50%

Bestyrelsen betragter resultatet som tilfredsstillende.

Note	2022 DKK	2021 DKK	Ikke revideret	
			budget 2023 DKK	
1	Nettoomsætning	768.324	851.985	885.110
2	Personaleomkostninger	-172.585	-200.583	-208.000
	Bruttofortjeneste I	595.739	651.402	677.110
3	Produktionsomkostninger	-250.678	-357.453	-368.410
4	Administrationsomkostninger	-174.171	-139.241	-163.700
	Andre eksterne omkostninger i alt	-424.849	-496.694	-532.110
	Resultat før af- og nedskrivninger	170.890	154.708	145.000
5	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-164.602	-148.129	-145.000
	Resultat af primær drift	6.288	6.579	0
	Finansielle omkostninger	-6.288	-6.579	0
	Finansielle poster i alt	-6.288	-6.579	0
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Hovedanlæg	2.243.075	2.189.768
6	Materielle anlægsaktiver i alt	2.243.075	2.189.768
	Anlægsaktiver i alt	2.243.075	2.189.768
7	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	110.281	107.145
	Andre tilgodehavender	37.408	37.159
	Tilgodehavender i alt	147.689	144.304
	Indestående i kreditinstitutter	1.182.333	914.870
8	Likvide beholdninger i alt	1.182.333	914.870
	Omsætningsaktiver i alt	1.330.022	1.059.174
	Aktiver i alt	3.573.097	3.248.942

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
9	Takstmæssig overdækning	2.992.817	2.710.629
Langfristede gældsforpligtelser i alt		2.992.817	2.710.629
10	Anden gæld	580.280	538.313
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		580.280	538.313
Gældsforpligtelser i alt		3.573.097	3.248.942
Passiver i alt		3.573.097	3.248.942

	2022	2021	Ikke revideret budget 2023
	DKK	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Vandafgifter	1.497.501	1.489.749	1.535.000
Gebyrer	16.625	17.400	15.000
Honorar måleral	19.598	15.967	21.500
Tilslutning i årets løb	24.000	80.000	24.000
Vandskat	-535.768	-559.891	-560.000
Øvrige indtægter	28.555	46.899	24.000
Over-/underdækning	-282.187	-238.139	-174.390
I alt	768.324	851.985	885.110

2. Personaleomkostninger

Lønoms-kostninger	138.400	135.700	140.000
Løn vedrørende reparation	8.170	35.640	40.000
Aflæsning og kontrol af målere	6.000	9.000	8.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	20.015	20.243	20.000
I alt	172.585	200.583	208.000

3. Produktionsomkostninger

Kraftforbrug	133.629	68.019	90.000
Leje	2.000	2.000	2.000
Reparation og vedligeholdelse	59.525	237.690	225.000
Vandanalyse	54.078	46.901	50.000
Kompensation beskyttelseszone	1.446	2.843	1.410
I alt	250.678	357.453	368.410

	2022	2021	Ikke revideret budget 2023
	DKK	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	174	1.000	3.000
It-udgifter hjemmeside	19.960	0	0
Telefon og internet	6.940	4.788	5.000
Porto og gebyrer	10.561	26.297	22.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	43.300	39.112	43.500
Forsikringer	9.449	8.884	9.200
Faglitteratur og tidsskrifter	37.164	41.969	30.000
Kontingenter	18.513	11.120	30.000
Gaver og blomster	679	0	500
Møder og generalforsamling	30.469	24.917	20.000
Kursus	1.000	0	0
Tab på debitorer	-4.038	-18.846	0
I alt	174.171	139.241	163.700

5. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på hovedanlæg	164.602	148.129	145.000
I alt	164.602	148.129	145.000

6. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Hovedanlæg	Tekniske installationer	I alt
Kostpris pr. 01.01.22	2.883.924	340.596	3.224.520
Tilgang i året	217.909	0	217.909
Kostpris pr. 31.12.22	3.101.833	340.596	3.442.429
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-694.156	-340.596	-1.034.752
Afskrivninger i året	-164.602	0	-164.602
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-858.758	-340.596	-1.199.354
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	2.243.075	0	2.243.075

31.12.22	31.12.21
DKK	DKK

7. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	110.281	107.145
I alt	110.281	107.145

8. Likvide beholdninger

Ringkjøbing Landbobank	1.182.333	914.870
I alt	1.182.333	914.870

31.12.22	31.12.21
DKK	DKK

9. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning pr. 1. januar	2.710.630	2.472.490
Årets over- /underdækning	282.187	238.139
I alt	2.992.817	2.710.629

10. Anden gæld

Moms og afgifter	88.283	73.890
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	37.659	40.677
Vandskat	251.842	310.542
Skyldige omkostninger	36.894	93.096
Skyldigt til forbrugere	163.666	19.199
Skattekonto	1.936	909
I alt	580.280	538.313

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægter og god regnskabsskik.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Vandværker er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. Eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Hovedanlæg	10-20	2.243
Tekniske installationer	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Takstmæssig overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.